



УТВЕРЖДЕН
Протоколом общего
собрания учредителей № 1
от 21.04.2021.

Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки семьи
«СемьяНавсегда»

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки семьи «СемьяНавсегда»

Российская Федерация
город Москва
город Зеленоград
2021 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи «СемьяНавсегда» (в дальнейшем именуемая - Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки семьи «СемьяНавсегда».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке – АНО «ЦПС «СемьяНавсегда».

1.4. Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, город Москва, г. Зеленоград.

1.5. Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

1.6. Организация является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета (в том числе валютные) в банках.

1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки.

1.10. Имущество, переданное Организации учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.11. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.12. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг по социальной поддержке и защите институтов семьи, материнства, отцовства, детства и российских семейных ценностей, решение иных социальных проблем, а так же развитие гражданского общества в Российской Федерации.

2.2. Предмет деятельности Организации:

- оказание информационной, консультативной, социально-психологической, правовой и другой

- помощи, а также содействие в оказании юридической и медицинской помощи малообеспеченным семьям, пенсионерам, детям-сиротам, инвалидам, ветеранам ВОВ и иным социально незащищенным слоям населения;
- оказание социально-бытовых услуг и разносторонней помощи, предоставление разных видов социального обслуживания;
 - предоставление услуг в оказании материальной, социальной и иной помощи семьям с детьми инвалидами, многодетным семьям, малоимущим и неполным семьям с детьми через развитие и внедрение инструментов благотворительности, связанных с использованием сети Интернет.
 - содействие в покупке одежды, продуктов питания, гигиенических средств, обуви, игрушек, канцелярских товаров, книг, музыкальных инструментов, бытовой техники, товаров для дома;
 - развитие системы услуг для работы с детьми и семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
 - обучение граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних детей, либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
 - профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;
 - оказание услуг по краткосрочному размещению детей с особыми потребностями в профессиональных семьях, способных оказать присмотр и уход за такими детьми;
 - услуги по оказанию помощи детям из семей, находящихся в социально-опасной ситуации или переживающих фазу острого кризиса;
 - реализация проектов и программ, направленных на усиление системы профилактики социального сиротства, укрепление семьи;
 - оказание помощи в коррекции психологического состояния детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - профилактика отклонений в поведении и развитии личности детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - оказание помощи в трудоустройстве членов семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов детей и семей;
 - реализация социальных проектов, направленных на профилактическую и реабилитационную работу, как с кровными, так и замещающими семьями;
 - предоставление социально-психологических, социально-педагогических услуг, социально-правовых услуг;
 - развитие инструментов общественного контроля и публичного мониторинга качества социальной сферы;
 - содействие оказание помощи семьям продуктами, билетами в театр, цирк и т.д.
 - организация досуга больных и социально-нуждающихся граждан, пенсионеров, содействие обеспечения при выписке из стационарных организаций одеждой, обувью, согласно нормативам утвержденными, Администрацией г. Москвы, проведения социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;
 - содействие и оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг, по вопросам связанных с пенсионным обеспечением;
 - поддержка и реализация социально-значимых программ, направленных на содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, физической культуры, спорта и

туризма, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан в соответствии с уставной деятельностью Организации.

- разработка, реализация и участие в социальных, культурных, образовательных проектах, программах, грантов и иных мероприятий, направленных на формирование общественно-востребованной личности, укреплении семьи в рамках традиционных для России моральных ценностей, нравственных и моральных устоев общества, а так же охрану защиты нравственно-го, духовного, психического и физического здоровья человека.
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы, соответствующей уставной деятельности Организации.
- участие в организации и проведении семинаров и конференций по тематике деятельности Организации;
- участие в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими Организациями для эффективной реализации целей Организации;
- осуществление и поддержка проектов в сфере добровольчества, в области охраны и поддержки материнства, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в области гражданского образования и воспитания;
- установление, поддержка и развитие контактов с другими организациями, в том числе международными и национальными организациями других государств, обмен опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовых договоров для достижения уставных целей;
- осуществление взаимодействия с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, культурными учреждениями, творческими союзами и объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленных перед Организацией целей;
- содействие в производстве фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений, иной деятельности в области радиовещания и телевидения, в соответствии с тематикой Организации и целями ее создания;
- осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации, информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации);
- осуществление издательской деятельности, соответствующей тематике и целям Организации;
- содействие в реализации публичных мероприятий по привлечению общественного внимания к вопросам деятельности Организации;
- привлечение инвестиций, направленных на улучшение материально-технической базы Организации для достижения целей, ради которых она создана;
- привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации.

2.3. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, создавая для осуществления такой деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором, действуют на основании доверенности, выданной Директором.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

3.5. Организация несет ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим руководящим органом управления является Общее Собрание Учредителей.

4.2. Основная функция Собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) принятие решений об утверждении и изменении Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) прием в состав учредителей Организации;
- 4) назначение Директора Организации и прекращение его полномочий;
- 5) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 7) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 8) прекращение деятельности филиалов и представительств Организации;
- 9) создание других юридических лиц и участие Организации в других юридических лицах;
- 10) прекращение деятельности созданных Организацией юридических лиц, а также их реорганизация;
- 11) принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 12) принятие решения о входе новых Учредителей в Организацию;
- 13) преобразование Организации в Фонд;
- 14) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

4.4. Общее Собрание Учредителей собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Созыв и работу общего собрания организует Директор в порядке, установленном положением об Общем Собрании Учредителей Организации.

4.5. Каждому учредителю при голосовании принадлежит 1 голос.

4.6. Общее Собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей;

4.7. Решение Общего Собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

4.8. Решение общего собрания по вопросам компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

4.9. На Общих Собраниях Учредителей ведется протокол.

5. ДИРЕКТОР

5.1. Директор назначается на Общем Собрании Учредителей сроком на 5 (пять) лет и подотчетен Общему Собранию Учредителей.

5.2. Директор - единоличный исполнительный орган Организации.

5.3. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего Собрания Учредителей, в том числе:

1) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях, предприятиях и организациях;

3) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;

4) представляет Общему Собранию Учредителей Организации отчет о деятельности организации;

5) представляет в уполномоченный орган ежегодный отчет о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

6) осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

7) заключает трудовые и гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Организации;

8) выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;

9) принимает решения, издает приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех сотрудников (работников) Организации;

10) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Учредителя Организации;

11) определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

12) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

13) организует бухгалтерский учет и отчетность;

14) осуществляет мониторинг работ и сбор отчетов в рамках профинансированных Организацией программ.

5.3. Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

5.4. Директор несет ответственность за действие Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В собственности Организации или ином не запрещенном законодательством праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

6.2. Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации.

6.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителями Организации на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации работ и услуг, исполнения гражданско-правовых договоров возмездного характера;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Организации;
- 6) иные не запрещенные законом поступления.

6.5. Порядок поступлений от Учредителей определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемым на Общем Собрании Учредителей Организации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Собственником имущества является Организация. Учредители Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в Устав вносятся по решению Общего Собрания Учредителей Организации.

7.2. Устав Организации, с внесенными изменениями, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

- 8.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.
- 8.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 8.5. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 9.2. Решение о ликвидации Организации может принято на Собрание Учредителей Организации или суд.
- 9.3. Общее Собрание Учредителей Организации или суд, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.
- 9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатора) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.
- 9.5. Порядок ликвидации Организации:
 - 1) Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.
 - 2) Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
 - 3) По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторам требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим Собранием Учредителей Организации или судом.

4) Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

5) После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Организации или судом.

9.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Организации или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

9.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

- 10.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему Собранию Учредителей и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.
- 10.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 10.4. Организация обязана предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Центр поддержки семьи «СемьяНавсегда» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 мая 2021 г. (учетный номер 7714059050).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 мая 2021 г. за основным государственным регистрационным номером 1217700237798.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

К.А. Балашов



[Handwritten signature in blue ink]

«28» мая 2021 г.

